



LICEO GINNASIO STATALE "G. D'Annunzio"

Distretto Scolastico n° 12 Via Venezia, 41 – 65121 PESCARA - Codice Scuola PEPC010009 – Fax : 085-298198
Tel. 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684 E-MAIL : pepc010009@istruzione.it

Internet : www.liceoclassicoda.pe.it

Prot. n°

Pescara, 27.02.2015



Alle Istituzioni Scolastiche Associate

Azione Pegaso 2015

Gent.mo Collega ,

su richiesta di molte scuole ed in considerazione che, nei primi giorni del mese di marzo 2015, si svolgeranno le elezioni per la RSU, avviamo un corso di formazione e/o di aggiornamento, **organizzato insieme all'IPSIA "Di Marzio" di Pescara**, per tale figura, nel ruolo di Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS).

Tale formazione partirà con un primo modulo di n°6 ore che avrà il valore di:

- **inizio formazione per RLS (per chi non ha mai avuto tale formazione), cioè 6 ore su 32.**
- **Aggiornamento per RLS (per coloro che hanno già svolto il corso di 32 ore), cioè 6 ore su 8 annuali.**

Inoltre, considerando l'estrema attualità della tematica trattata, tale formazione avrà specifico valore di aggiornamento anche per:

- Responsabili Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)

Si ricorda, infatti, che la norma richiede al personale scolastico che svolge la funzione **di RSPP un obbligo di aggiornamento pari a n°40 ore, da svolgere in 5 anni, relativamente al macrosettore di appartenenza (macrosettore Pubblica Amministrazione/Istruzione – ATECO 8).**

Azione Pegaso 2015- Corso formazione/aggiornamento

MARTEDÌ 17 MARZO 2015

**Dalla valutazione dello stress lavoro correlato
al benessere nell'Istituzione Scolastica.**

SEDE: IPSIA "Di Marzio-Michetti", Via Arapietra, 112 - Pescara

Ore: 8,00-14,00 = Tot. 6,00 ore

TARGET: Personale della scuola

RELATORE : **Dott.ssa R.Leve** – esperta in materia di sicurezza delle istituzioni scolastiche, in possesso dei requisiti di cui all’art 37 D. Lgs 81/08 e Accordo Stato Regioni 2012.

OBIETTIVI DEL CORSO:

Il Corso si propone di consolidare la conoscenza dei principi generali in materia di sicurezza, affrontando la tematica specifica dello stress lavoro correlato con taglio molto operativo. Si coinvolgeranno i corsisti nell’analisi di casi concreti e ricorrenti, fornendo strumenti pronti per un uso immediato.

Programma

1. Valutazione preliminare elementi di rischio
2. la raccolta dati
3. il questionario di valutazione ISPESL- HSE
4. valutazione soggettiva e valutazione oggettiva
5. confronto tra le condizioni organizzative attuali e le “buone pratiche di gestione”
6. l’uso degli strumenti di indagine personalizzati e la comunicazione dei risultati ottenuti
7. individuazione delle misure correttive-esplorare i problemi e sviluppare le soluzioni
8. la formalizzazione dei risultati nel DVR
9. monitoraggio e revisione del/dei piano/i di azione e valutazione della loro efficacia

Infine si ricorda che proprio perché abbia valore di aggiornamento/formazione sarà necessario, a fine corso, superare un test di verifica dell’apprendimento.

Si precisa, inoltre, che:

- a) il corso di formazione/aggiornamento è gratuito per tutte le scuole associate;
- b) ciascuna scuola partecipante al corso riceverà il materiale fornito dai relatori;
- c) l’attestato che sarà rilasciato a ciascun partecipante, previo superamento del test di verifica dell’apprendimento, avrà valore di formazione per RLS (6 ore su 32 ore)

- d) l'attestato avrà ovviamente validità come aggiornamento, previo superamento del test di verifica dell'apprendimento, per RLS (6 ore su 8 ore annue) o RLS (6 ore su 40 ore quinquennali)
- e) l'attestato inoltre avrà valore ad ogni effetto di legge, in quanto le Istituzioni Scolastiche, singole o in rete, sono riconosciute dal MPI come soggetti qualificati per l'attività di formazione e aggiornamento, ai sensi dell'art.67 CCNL 2006/2009;
- f) in caso di esubero di iscrizioni (max 60) , si seguirà come al solito il criterio dell'equa partecipazione di ogni scuola e dell'ordine di arrivo delle iscrizioni al protocollo del Liceo Classico G.D'Annunzio **e-mail: pegaso@liceoclassicope.gov.it**
- g) le scuole che ancora non hanno comunicato per iscritto la propria adesione all'Azione Pegaso 2015, sono invitate a compilare attentamente la parte del modulo che attesta la loro intenzione di perfezionare la propria adesione in tempi brevi.

Pertanto, si invita ciascuna scuola associata ad inoltrare al Liceo Classico G.D'Annunzio di Pescara, **e-mail: pegaso@liceoclassicope.gov.it**, **le adesioni entro il 15 marzo 2015 utilizzando il modello allegato.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Scuola Capofila e.f. 2015
F.to (Dott.ssa D'AMICO Donatella)



ALLA SCUOLA CAPOFILA 2015-Azione Pegaso

Liceo Classico G.D'Annunzio di PESCARA

085/4210351 –fax 085/298198 mail: pegaso@liceoclassicoe.gov.it

L'Istituzione Scolastica _____ di _____

CHIEDE

di ammettere i dipendenti, di seguito indicati alla frequenza del Corso :

Dalla valutazione dello stress lavoro correlato al benessere nell'Istituzione Scolastica.

SEDE: IPSIA "Di Marzio-Michetti" , Via Arapietra, 112 - Pescara

Ore: 8,00-14,00 = Tot. 6,00 ore

MARTEDÌ 17 MARZO 2015

Indicare con una X

N°	Cognome e nome	Data di nascita	Luogo di nascita	RSPP Aggiornamento	RLS Form. o Aggior.
1°					
2°					
3°					

Si dichiara che la scuola ha già aderito all'Azione Pegaso 2015 si no

(Solo in caso di mancata adesione) **La scuola si impegna comunque ad associarsi in tempi brevi all'Azione Pegaso 2015.**

Data: _____

Dirigente Scolastico

INFORMATIVA DLgs n°196/2003

Ai sensi del DLgs n°196/2003, la scuola capofila-Azione “Pegaso” 2015 informa, con la presente, che tratterà i dati personali attinenti il personale scolastico iscritto a ciascun corso/seminario unicamente al fine del perfezionamento della suindicata attività di formazione, secondo le finalità istituzionali .

Carattere obbligatorio del conferimento dei dati e conseguenze rifiuto

I dati personali, sensibili e giudiziari del dipendente vengono acquisiti direttamente dagli interessati e/o per tramite della scuola di servizio; sono obbligatori da fornire, in quanto strettamente necessari all’esercizio delle funzioni istituzionali (formative, organizzative, amministrative). La mancata comunicazione dei dati richiesti non consente all’istituzione scolastica di erogare i propri servizi scolastici e al dipendente di usufruire dei propri diritti.

Modalità di acquisizione e di trattamento dei dati

A garanzia dei diritti dell’Interessato, il trattamento dei dati è svolto secondo le modalità e le cautele previste dal predetto Decreto Legislativo, rispettando i presupposti di legittimità, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della Sua dignità e della Sua riservatezza. Il trattamento è svolto in forma cartacea, ed anche mediante strumenti informatici e telematici;

Comunicazione e diffusione dei dati

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell’ambito della scuola sono: il Dirigente Scolastico e il personale ATA autorizzato, sempre e soltanto per finalità proprie della scuola e ciò limitatamente ai dati strettamente necessari alla attività svolta. I dati personali potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico della scuola capofila. Responsabile del trattamento dati è il DSGA per i servizi di segreteria della medesima scuola.

Diritti dell’Interessato

Relativamente ai dati personali l’interessato potrà esercitare i diritti di accesso, controllo e modificazione garantiti dall’art. 7 e regolamentati dagli art. 8,9,10 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Sarà sufficiente rivolgersi senza particolari formalità alla Segreteria e otterrà immediato riscontro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Scuola Capofila e.f. 2015

F.to (Dott.ssa D’AMICO Donatella)